

## **BELEIDSVERKLARING KWALITEIT, VEILIGHEID, GEZONDHEID EN MILIEU**

Het ondernemingsbeleid van Haller Benelux en Service en Reparatie Punt is gericht op continuïteit van de organisatie. De directie is ervan overtuigd dat deze continuïteit alleen gewaarborgd kan worden wanneer de zorg voor kwaliteit, arbeidsomstandigheden en milieu (KAM) een wezenlijk onderdeel is van het totale ondernemingsbeleid.

Het beleid bevat de onderstaande uitgangspunten, waarbij de directie zich verplicht voelt en zich voortdurend ten doel stelt om de voorschriften en regels verband houdende met wet- en regelgeving strikt na te leven en op toekomstige ontwikkelingen te anticiperen.

### **Kwaliteit**

Het is van groot belang dat onze klanten Haller Benelux en Service en Reparatie Punt waarderen. Dit houdt in dat wij leveren wat wij met onze klanten zijn overeengekomen, en dat producten en diensten voldoen aan de verwachtingen. Nog beter is het wanneer we deze verwachtingen overtreffen. Het beleid is er dan ook op gericht om voertuigen te leveren die veilig, deugdelijk en betrouwbaar zijn.

### **Arbidsomstandigheden**

Het is tevens van groot belang dat onze medewerkers de organisatie kunnen waarderen.

Tevreden en gemotiveerde werknemers vormen de ruggengraat van ons bedrijf.

Een goede zorg voor de arbeidsomstandigheden speelt daarbij een belangrijke rol. Het arbobeleid voldoet daarom minimaal aan de eisen zoals die zijn vastgelegd in de arbowet.

### **Milieu**

1. Activiteiten; milieu speelt een centrale rol in de bedrijfsactiviteiten; het verkopen en assembleren van inzamelvoertuigen, alsmede (full) service en onderhoud op dit gebied. Bij alle activiteiten wordt rekening gehouden met de milieueffecten die deze met zich meebrengen.
2. Personeel; het management zorgt ervoor dat medewerkers milieubewust hun werk kunnen doen.
3. Bedrijfsmiddelen; door een weloverwogen inkoop en inzet van middelen houdt de organisatie de milieubelasting zo laag mogelijk.
4. Communicatie; de organisatie streeft in haar communicatie met alle belanghebbenden naar een open relatie.
5. Milieulogboek; registraties van afvalstromen en energieverbruik. Jaarlijks op- en/of bijstellen van de doelstellingen ten aanzien van vermindering van afval en energieverbruik.

### **Continue verbetering**

Iedereen dient te streven naar een voortdurende verbetering van de resultaten op het gebied van kwaliteit, arbeidsomstandigheden en milieu (KAM). Deze zaken zijn van een groot belang voor een gezonde toekomst van onze organisatie. Uw ideeën hieromtrent worden door de directie op prijs gesteld. De directie stelt jaarlijks concrete en toetsbare KAM-doelstellingen vast die van belang zijn voor de verwachtingen van onze klanten en medewerkers.

Jaarlijks worden de resultaten geëvalueerd en nieuwe doelstellingen vastgesteld.

Hedel, 1 mei 2019,

Johan Dingemans  
directeur